



REPUBLIKA HRVATSKA  
GRAD ZAGREB  
Osnovna škola Petra Zrinskog  
Zagreb, Krajiška 9  
KLASA: 003-08/21-02/04  
URBROJ: 251-132-21-2  
Zagreb, 5. listopada 2021.

## ZAPISNIK

1. sjednica Vijeća roditelja (VR) u školskoj godini 2021./22. održana 5. listopada 2021.

Sjednica je započela u 18 sati u prostorijama školske dvorane Osnovne škole Ivana Cankara s obzirom na situaciju uzrokovanu potresom i nemogućnosti korištenja prostora matične škole Osnovne škole Petra Zrinskog.

Poziv za sjednicu i dnevni red je upućen od strane ravnateljice 29. rujna 2021. g.

Ukupni broj članova Vijeća roditelja: **26**

Od toga: nazočnih: **22**; nenazočnih: **4**

Sukladno čl. 16. Poslovnika o radu VR-a na sjednici je prisutna većina svih članova te se odluke donose većinom glasova nazočnih članova VR-a.

Nazočni djelatnici Škole: ravnateljica Mirjana Jermol, psihologinja pripravnica Ana Bare, edukacijska rehabilitatorica Andrea Fajdetić, pedagoginja Helena Šikić

Na početku sjednice, ravnateljica Jermol pozdravlja sve nazočne članove. Ravnateljica razjašnjava da članovi Vijeća roditelja nemaju zamjenika.

Nadalje, ravnateljica pojašnjava da konstituirajuću sjednicu Vijeća roditelja saziva i vodi ravnatelj Škole do izbora predsjednika Vijeća roditelja (čl. 141. Statuta), a potom pojašnjava članak 142. koji govori o načinu izbora predsjednika i zamjenika Vijeća roditelja. Ravnateljica pojašnjava i da predsjednik Vijeća roditelja treba odrediti zapisničara koji, nakon što je imenovan, preuzima pisanje zapisnika.

Ravnateljica predlaže predstavljanje nazočnih članova Vijeća roditelja te se članovi ukratko predstavljaju.

Prelazi se na točke dnevnog reda.

1. Odabir predsjednika i zamjenika Vijeća roditelja za školsku godinu 2021./22
2. Obnova Škole
3. Školski kurikulum za školsku godinu 2021./22./ stručna služba i ravnateljica.
4. Godišnji plan i program rada za školsku godinu 2021./22./ stručna služba i ravnateljica.
5. Pravilnik o načinu postupanja odgojno-obrazovnih radnika školskih ustanova u poduzimanju mjera zaštite prava učenika te prijave svakog kršenja tih prava nadležnim tijelima/stručna služba.
6. Razno.

## Ad 1.)

G. Marko Boras predlaže g. Tomislava Nagyja za predsjednika Vijeća roditelja. G. Nagy prihvaća kandidaturu.

Gđa Mirjana Vujović Đurak predlaže g. Petra Brkića. G. Brkić prihvaća kandidaturu. Uz prihvaćanje kandidature, g. Brkić iznosi svoj stav o radu Vijeća roditelja. Obrazlaže svoj stav vezan uz rad prošlogodišnjeg sastava Vijeća roditelja kojeg je bio član, odnosno iskazuje nezadovoljstvo suradnjom Škole i Vijeća roditelja. Smatra kako bi predsjednik Vijeća roditelja trebao više komunicirati prema Školi i Škola prema roditeljima s istinitim informacijama. Dodatno, g. Brkić smatra da bi on mogao pomoći Školi, ako bi Škola to htjela, s obzirom na svoja profesionalna iskustva.

G. Nagy se predstavlja te iskazuje svoj stav da bi također kroz svoja profesionalna iskustva mogao doprinijeti radu škole.

Gđa Šestani postavlja pitanje g. Nagyju o stavu treba li obnova škole biti prioritet.

Gđa Marušić postavlja pitanje g. Nagyju je li on upoznat s problematikom s kojom se Vijeće roditelja bavi.

G. Nagy odgovara da je, iako novi član Vijeća roditelja, „svjež“ i spreman za aktivni angažman.

G. Brkić dodaje da smatra da se neki problemi na Vijeću roditelja trebaju rješavati.

G. Boras postavlja pitanje moraju li članovi koji su prvi puta u Vijeću roditelja čekati dugo godina kako bi imali prednost pri izboru. Poziva na suradnju i razumijevanje među članovima.

Gđa Marušić ističe da je ona 6 godina članica Vijeća roditelja te da kad je postala članica Vijeća roditelja nije ništa znala i misli da bi trebao biti odabran netko tko je barem godinu-dvije u Vijeću roditelja.

G. Mrzljak postavlja pitanje koja je uloga predsjednika Vijeća roditelja jer mu nije jasno zbog čega se toliko raspravlja.

Ravnateljica Jermol pojašnjava da je Vijeće roditelja savjetodavno tijelo i da predsjednik koordinira rad Vijeća roditelja. Naglašava da nije uvjet za predsjednika da je već bio član Vijeća roditelja i da se može odabrati bilo koji član. Ističe kako svaki član Vijeća roditelja ima pravo biti predložen ili predložiti sebe i biti odabran.

Gđa Vujović Đurak ističe da Vijeća roditelja ima važnu ulogu i da se trebalo pročitati u Poslovniku o radu koja je uloga predsjednika Vijeća roditelja. Vijeće roditelja treba raditi u interesu učenika.

Stavlja se na glasanje odabir predsjednika Vijeća roditelja te se članovi izjašnjavaju na sljedeći način:

g. Tomislav Nagy- ZA 13 članova

g. Petar Brkić- ZA 6 članova

SUZDRŽANI- 3 člana

Ravnateljica zaključuje da je predsjednik Vijeća roditelja g. Tomislav Nagy.

Ravnateljica otvara predlaganje zamjenika. Gđa Slađana Herceg se javlja samostalno, ističe kako se bavi komunikacijama dugi niz godina i da je to ono što Vijeću roditelja treba pošto su

dosadašnje sjednice Vijeća roditelja predugo trajale. Osim obnove zgrade, smatra da postoje puno važnije teme o kojima bi se trebalo raspravljati u interesu djece (npr. Školski kurikulum). Gđa Herceg je jedini kandidat te se 21 članova izjašnjava ZA gđu Herceg u ulozi zamjenika predsjednika, dok je 1 član SUZDRŽAN.

Ravnateljica prepušta vođenje sjednice novoizabranom predsjedniku g. Nagyju kako bi nastavio s vođenjem sjednice i odabrao zapisničara. G. Nagy predlaže gđu Zrinku Šimičić Mihanović za zapisničarku te gđa Šimičić Mihanović prihvaća prijedlog i preuzima vođenje zapisnika.

Do imenovanja zapisničara

Zapisnik vodila

Helena Šikić, mag. paed. et mag. soc.

## **Ad 2.) Obnova Škole**

Iznova je naglašeno da je obnova škole odgovornost je i nadležnost osnivača (Grada Zagreba), a ne uprave niti djelatnika škole.

Budući da je OŠ P. Zrinski zaštićeno kulturno dobro, nužna je suradnja s konzervatorima što utječe na tijek obnove (produženje rokova).

Procjena je da je 6 mj. potrebno za javnu nabavu za opremanje škole (za namještaj - javni natječaj još nije raspisan; za informatičku opremu stigla je 1 ponuda).

Službeno nema obavijesti o produljenju rokova. Jasno da su rokovi produljeni, ali novi rok završetka radova nije objavljen).

Roditelji traže ažurnije i odlučnije djelovanje prema Gradu.

Na sastancima vezano uz obnovu škole, osim predstavnika uprave škole (ravnateljica M. Jermol), prisutni izvođači radova i predstavnica Grada (gđa Dizdar - Gradski ured za obrazovanje, nadležna za osnovne škole). Nisu bili prisutni predstavnici konzervatorske službe te je zbog toga došlo do kašnjenja.

Od strane roditelja postavljeno pitanje o mogućem djelovanju od strane roditelja. Ravnateljica poziva na suradnju, ali nije jasno artikulirano u kojem smjeru bi se roditelji mogli aktivirati.

**Ad 3.)** Na molbu gđe. Vujović Đurak dodaje se u dnevnom redu nova točka 3 – razno (posebne teme).

Problem neadekvatnih učionica (u O.Š. Kralj Tomislav – 7. razred – 7.a, 7.b – smješten u učionicu s 22 sjedeća mjesta; njih 22 u razredu; pod pritiskom roditelja učionica zamijenjena). Gđa. Vujović Đurak navodi da su djeca i pojedini profesori ukazali na taj problem, posebno s obzirom na epidemiološke mjere i nošenje maski za lice – učionica premala s jednim prozorom. Postavljeno je pitanje ravnateljici je li ona ili netko drugi iz OŠ Petra Zrinskog prije početka šk. godine bio u školama domaćinima kako bi provjerio u kakve će učionice biti smješteni učenici. Roditelji i učenici žele imati osjećaj da matična škola stoji iza njih, a taj

osjećaj izostaje. Ravnateljica navodi da su djeca u toj učionici bila smještena jedan dan te da je djelatnik škole obišao učionicu prije početka nastave. Ravnateljica ističe da se Škola brine za sve učenike te da je taj problem riješen.

Gđa. Marušić postavlja pitanje osigurava li Škola nastavu na daljinu za učenike koji su u (samo)izolaciji, uz objašnjenje da je isporuka nastave na daljinu za učenike 6.c u najmanju ruku nekonzistentna. Ravnateljica odgovara da je nastava osigurana.

*Nakon ove točke nekolicina roditelji napustila je sjednicu zbog prethodnih obveza. Kvorum i dalje postoji te se sjednica nastavlja.*

**Ad 4.) Školski kurikulum za školsku godinu 2021./22./**

Dokument je prezentirala pedagoginja Helena Šikić.

Prezentacija će biti dostupna i proslijeđena svim roditeljima.

Dokument će biti dostupan na mrežnim stranicama škole.

Naglašeno da će ove godine, za razliku od prošle, biti moguće izvođenje izvanučioničke nastave; programa 'Vikendom u sportske dvorane', projekata itd.)

Vijeće je jednoglasno dalo pozitivno mišljenje o prijedlogu kurikuluma.

**Ad 5.) Godišnji plan i program rada za školsku godinu 2021./22./**

Dokument je prezentirala pedagoginja Helena Šikić

Prezentacija će biti dostupna i proslijeđen svim roditeljima.

Naglašena je važnost provođenja preventivnih programa.

Vijeće je jednoglasno dalo pozitivno mišljenje o prijedlogu godišnjeg plana.

**Ad 6.) Pravilnik o načinu postupanja odgojno-obrazovnih radnika školskih ustanova u poduzimanju mjera zaštite prava učenika te prijave svakog kršenja tih prava nadležnim tijelima/stručna služba**

Pravilnik je prezentirala pedagoginja Helena Šikić.

Prezentacija će biti proslijeđena svim roditeljima.

Pravilnik će biti dostupan na mrežnim stranicama.

Naglašena nužnost upoznavanje djece s njihovim pravima, ali i obvezama (sukladno Pravilniku)

**Ad 7.)** Protokol o postupanju u slučaju seksualnog nasilja

Protokol je prezentirala edukacijska rehabilitatorica Andrea Fajdetić.

Prezentacija će biti prosljeđena svim roditeljima.

**Ad 8.)** Razno.

Upute za Vijeće roditelja slati razrednim predstavnicima, a oni proslijediti na:  
[ravnateljicaospz@gmail.com](mailto:ravnateljicaospz@gmail.com)

Pitanje svlačionica za tjelesni – učenici nemaju mogućnost korištenja svlačionica; roditelji smatraju da bi trebali (osobito 7. i 8. razredi).

Pitanje raspoloživosti dvorana i uvjeta za održavanje nastave tjelesnog odgoja - roditelji ih smatraju neadekvatnima.

Roditelji izražavaju nezadovoljstvo zbog nepostojanja dodatnih sadržaja organiziranih od strane škole (večer matematike, Klokan,...)

Postavljeno pitanje o metodama praćenja mentalnog zdravlja djece s obzirom na specifične okolnosti njihovog odrastanja (pitanje upućeno od strane roditelja 8. razreda). Psihologinja pripravnica Ana Bare odgovara da su poduzete određene mjere poput redovitog savjetovanja učenika te je kontinuirana raspoloživost podrške stručnih službi.

Sjednica je završena u 20:30.

Zapisnik vodila:

Zrinka Šimičić Mihanović

Predsjednik Vijeća roditelja

Tomislav Nagy, dipl.iur.